**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**(Проект)**

**«Библиотечно-информационный центр - новая модель библиотеки**

**МБОУ СОШ № 19 г. Канска»**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 г. Канска Красноярского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование программы | Библиотечно-информационный центр – новая модель библиотеки МБОУ СОШ № 19 г. Канска |
| Дата принятия решения о разработке Программы | 22.06.2015 |
| Дата утверждения Программы | 22.08.2015 |
| Основания для разработки программы | 1. Конвенция о правах ребенка 2. Конституция Российской Федерации 3. Федеральный закон «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273; 4. Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения (ФГОС); 5. Закон Об образовании в Красноярском крае ( с изменениями на: 12.02.2015) (в ред. [Закона Красноярского края от 12.02.2015 N 8-3112](http://docs.cntd.ru/document/424039818), с изм., внесенными [Законом Красноярского края от 01.12.2014 N 7-2873](http://docs.cntd.ru/document/423982210)) 6. Закон Красноярского края «О библиотечном деле в Красноярском крае» № 14-1344 - ФЗ от 05.06.2001 г. 7. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; 8. УСТАВ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19 г. Канска (новая редакция). Принят: Общим собранием трудового коллектив. Протокол № 3 от 21.04.2014г. 9. Программа развития МБОУ СОШ № 19 г. Канска «Модернизация адаптивной школы в условиях внедрения современной компетентностной модели образования» на 2013 – 2018 годы |
| Разработчик Программы | Красноперова Олеся Ивановна, педагог-библиотекарь |
| Составители | Иконников А.Ю., директор школы  Креминская Е.Л., зам. директора по ВР  Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| Рецензенты | Филиппова Елена Владимировна, директор АНО ДПО «Сибирское агентство развития квалификаций» |
| Цель программы | Создание условий для реализации Федерального государственного образовательного стандарта успешной социализации обучающихся в современном информационном пространстве, повышение эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса МБОУ СОШ № 19 г. Канска: обучающимися, педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями). |
| Основные задачи | 1. Обеспечение доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.  2. Формирование и развитие компетентности у обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ– компетенции).  3. Обновить материально-техническую базу БИЦ: оснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации 4. Внедрение библиотечно – информационных занятий . 5.Расширить автоматизацию библиотечных процессов.  6. Систематически наполнять сайт БИЦ школы и через него сопровождать чтение учащихся.  7. Развитие отношений с социальными партнерами из внешней сре­ды (на основании анализа работы БИЦ. программы развития ОУ) |
| Сроки и этапы реализации программы | 1 этап – разработка программы: июнь 2015 г.  2 этап – реализация и корректировка программы: сентябрь – май 2015-2016г. г.  3 этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: декабрь 2017г. |
| Ожидаемые конечные результаты | 1. Реализация Программы позволит сформировать целостную открытую систему, способную создать комплексное образовательное пространство для развития и саморазвития обучающихся.  3. Расширение доступа за счет увеличения объема ресурсов БИЦ к различным источникам информации.  4.Повышение читательской компетентности обучающихся.  5.Укрепление материально-технической базы БИЦ.  6.Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников БИЦ.  7.   * пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно; * на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры; * на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного.   8.Обмен информацией с читателями через сайт БИЦ. |
| Показатели успешности реализации программы | 1. Активизация использова­ния баз данных пользовате­лями общеобразовательного учреждения за счет возмож­ностей локальной сети. 2. Участие в проведении со­вместных исследователь­ских проектов, акций, пре­зентаций, выставок совместно с педагогами школы, детской библиотекой филиалом № 11 г. Канска 3. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах и других информационных ресурсах, а так же проведение мероприятий:  дискуссии, диалоги, пресс – конференции,  устные журналы, круглые столы, диспуты. 4. Развитие отношений с социальными партнерами из внешней сре­ды (на основании анализа работы БИЦ. программы развития ОУ) 5. Повышение роста мастерства и квалификации работников БИЦ, через про­хождение курсов повышения квалификации, (на основании первоочеред­ных задач, программы раз­вития ОУ) 6. Инициирование проведения на базе БИЦ культурно- массовых мероприятий и уроков библиотечно- информационной грамотности. 7. Участие в работе коллек­тивных объединений, спо­собствующих повышению качества оказания услуг, за­седаний методических объе­динений. Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. 8. Размещение информаци­онного стенда, создание буклета, проведение выста­вок в целях рекламы предос­тавления информационных, библиотечных услуг БИЦ (в соответствии с планом рабо­ты ОУ) |
| Связь Программы со стратегичес-кими направле-ниями развития Школы на период до 2017г. | 1. Изменение школьной инфраструктуры   Цель (из программы развития): Создать условия для превращения школы в центр творчества и информации, насыщенной интеллектуальной и спортивной жизни.   1. Обновление материально-технической базы   Обеспечение современных требований к условиям информатизации образовательного процесса. Пополнение ресурсов школьной библиотеки. Создание библиотечно-информационного центра. Сроки реализации: 2014-2016гг. |
| Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя программы | Иконников Алексей Юрьевич – директор, имеющий стаж педагогической работы – 21 год (высшая квалификационная категория), стаж административной работы – 10 лет (первая квалификационная категория), тел.3-42-59 |
| Сайт Школы (страница библиотеки) | http://sosh19.ucoz.ru/ |
| Принципы реализации программы | 1)​ программно-целевой подход, предполагающий единую систему планирования;  2)​ преемственность данной программы с предыдущими программами и планами;  3)​ принцип интегративности: построение единой стратегии и тактики формирования информационной культуры обучающихся. |
| Система организации контроля за реализацией программы | Контроль за реализацией программы осуществляет директор школы, методист управления образования г. Канска.  Результаты осуществления проекта ежегодно предоставляются в отдел управления образования методисту в форме справок, докладов.  Информация размещается на сайте школы. |
| Информация о внутренней системе управления качеством, наличие зарегистрированной в Уставе общественной составляющей | 1.19. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.  Учреждение формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности учреждения, посредством размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».  Учреждение обеспечивает открытость и доступность:  1) информации:  и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);  2.19. Учреждение бесплатно предоставляет детям, обучающимся на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения; |
| Информация о стратегических партнерах | 1.Библиотеки школ города Канска  2. Общество с ограниченной ответственностью фирма «ГРАДЪ  3. Компания «Азбука»  4. Акционерное общество "Издательство "Просвещение" |
| Классификация видов и уровней заказчиков | Управляющий Совет школы |

**Пояснительная записка**

Программа развития библиотечно - информационного центра определяет основные направления модернизации школьной библиотеки. Основные положения программы соответствуют «Закону об образовании» РФ. Реализация программы осуществляется с опорой на ресурсный потенциал; с ориентацией на актуальные потребности педагогов, обучающихся и их родителей.

Быстротекущий процесс информатизации всего общества и поиск библиотеками своего места в этом процессе определяют необходимость инновационных изменений в их деятельности. В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

Ожидаемыми результатами реализации программы является создание в школе библиотечно-информационного центра, который позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки обучающихся к урокам, к участию в олимпиадах, конкурсах. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей и повысить качество выполняемых услуг.

Порядок организации выполнения программы, её ресурсное обеспечение и контроль над ходом реализации программы определяется нормативно-правовыми актами МБОУ СОШ № 19 г. Канска.

**Миссия БИЦ:**

* Информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий.
* БИЦ предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на поиске информации и знаний.
* БИЦ вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

Основная **цель школьных библиотек** – удовлетворение потребностей детей в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; интеграция обучающихся в социокультурную среду общества через чтение, обеспечение открытости библиотеки для всех пользователей: обучающихся, учителей и родителей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающими разными интеллектуальными и физическими возможностями; обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной для него форме.

Одной из **основных функций современной школьной библиотеки** является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить ее можно только при использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании обучающихся, учителей и родителей. Современная школьная библиотека в новых условиях предполагает интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса, т.е.:

* приобщение обучающихся к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния и средства межнационального общения;
* содействие получению навыков непрерывного самообразования и повышения уровня информационной культуры, т.е. получению знаний, умений и навыков в области поиска, анализа, переработки информации, создания и распространения новой информации.

**Основные функции БИЦ:**

1.Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции развития школы, сетевого сообщества

2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя, места нахождения.

3. Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие нравственному самосовершенствованию учащихся, входящих в сетевое сообщество.

**Основными направлениями деятельности БИЦ являются:**

* обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
* привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
* привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и критического мышления, познавательных интересов и способностей;
* привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников;
* внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий;
* расширение метапредметных связей с педагогами ОУ;
* привлечение обучающихся к деятельности в объединениях по читательским интересам;
* расширение ассортимента информационных, библиотечных услуг и электронных продуктов на базе автоматизации библиотечных процессов и новых технологий.

**Общие сведения о библиотеке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | 2014/2015 учебный год | 2015/2016 учебный год |
| 1. | количество учащихся - 724  из них читателей - 674 | количество учащихся – 700  из них читателей  -640 |
| 2. | количество учителей, других работников школы, записанных в библиотеку - 50 | количество учителей, других работников школы, записанных в библиотеку - 50 |
| 3. | Книговыдача -  15794 экз. | книговыдача  - 16121экз. |
| 4. | число посещений – 17,04 | число посещений  - 13430 |
| 5. | объем библиотечного фонда всего - 19055 экз.  в том числе объем учебного фонда – 3128 экз. в том числе объем художественного фонда – 15927 экз. CD, DVD (цифровые носители) – 452 | объем библиотечного фонда всего  - 3134 экз.  в том числе объем учебного фонда  - в том числе объем художественного фонда –15627 экз.  CD, DVD (цифровые носители) - 58 |
| 6. | обращаемость – 5,04 раз | обращаемость – 5.14 раз |
| 7. | посещаемость – 17,04 раз | посещаемость –17.67 раз |
| 8. | читаемость – 2,81 книг | читаемость – 21.21 книг |
| 9. | Книгообеспеченность учащихся:  основной фонд – 4,3 книг  учебники - 100 % | Книгообеспеченность учащихся:  основной фонд – 4.1книг  учебники – 100 % |

**Анализ состояния школьной библиотеки с перспективами развития**

***Планируется на 2015 – 2016 годы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **2015** | **2016** | **2017** |
| 1. | Количество учащихся -  из них читателей | 724  700 | 750  720 | 775  760 |
| 2. | Количество учителей –  из них читателей | 30  30 | 45  45 | 50  50 |
| 3. | Другие работники  из них читатели | 20  20 | 25  25 | 25  25 |
| 4. | Книговыдача - экз. | 15794 | 15800 | 16000 |
| 5. | Число посещений – раз в год | 12340 | 12500 | 12600 |
| 6. | Книгообеспеченность:  основной фонд  учебники | 4,3  100% | 5 | 5,2 |
| 7 | Читаемость – (книг) | 21,81 | 23 | 25 |
| 8 | обращаемость – (раз) | 5,04 | 5,50 | 6,00 |
| 9 | посещаемость – (раз) | 17,04 | 17,50 | 18 |
| 10 | Тематические справки - | 950 | 970 | 1000 |

Фонд литературы на бумажных носителях информации находится в открытом доступе для читателей. БИЦ комплектуется научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей, педагогической и методической литературой для педагогических работников и родителей, а также учебниками и учебными пособиями.

Справочная литература, а также ценные книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

***Состав читателей библиотеки в 2014-2015 учебном году***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Контрольные показатели состава библиотечного фонда:*** | | | | |
|  | 2014/2015 | | 2015/2016 | |
|  | всего | **ФГОС**-  1класс  2 класс | всего | **ФГОС**-  1 класс  2 класс  3 класс |
| Учебников | 3128 | 4000 |
| Педагогической и методической литературы | 248 | **ФГОС**- | 300 | **ФГОС**- |
| Основной фонд литературы | 15927 |  | 16000 |  |
| Цифровых документов, СД, ЦОР и др. | 452 | **ФГОС-**  1 класс:  окружающий мир, математика, русский язык  2 класс | Учебник + диск 500 | **ФГОС –**  1 класс:  окружающий мир, математика, русский язык  2 класс  3 класс |
| Наименований журналов и газет для педагогов | 1 |  | 5 |  |
| Наименований журналов и газет для учащихся | 17 |  | 20 |  |
| Наименований журналов и газет для библиотекаря | 5 |  | 8 |  |

БИЦ является одним из важнейших структурных подразделений школы, которое обеспечивает информацией учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительский процессы, поэтому он должен иметь достаточный фонд, чтобы удовлетворить любые запросы своих читателей.

В настоящее время информационно-библиотечное обслуживание в общеобразовательных учебных заведениях перестает быть только приложением к различным образовательным программам. С его помощью каждому пользователю предоставляется возможность самостоятельно получать знания, необходимые для изучения избранного вопроса, повышать квалификацию, расширять кругозор.

**Важными факторами воздействия внешней среды на развитие БИЦ являются:**

* динамичное развитие школы, расширение области исследований;
* внедрение профильной и дистанционной систем обучения;
* акцент на самостоятельную работу обучающихся;
* активное внедрение компьютерных технологий;
* увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

**Не менее важное влияние на развитие БИЦ оказывают и проявления внутренней среды:**

* отсутствие чёткой политики комплектования фондов БИЦ;
* острый недостаток финансовых средств на приобретение литературы;
* низкий уровень информационной культуры пользователей;
* отсутствие материального стимулирования работника БИЦ.

**Повышение квалификации педагога-библиотекаря БИЦ**

Повышение квалификации педагога-библиотекаря должно осуществляться через курсовую подготовку, самообразование, участие в методических неделях, семинарах, конкурсах.

**Расширение материально-технической базы БИЦ**

* В 2013- 2015 учебном году началось пополнение фонда библиотеки за счет средств, выделенных местным бюджетам (310 статья сметы ОУ);
* пополнение фонда учебно-методической литературой и учебниками по ФГОС;
* создание компьютерной зоны с выходом в сеть Интернет.

В 2013-2015 годах одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий. Целью данной деятельности было повышение эффективности работы библиотеки, связанной с комплектованием, систематизацией поступивших изданий, созданием и пополнением электронного каталога, учетом библиотечных фондов, расчетом книгообеспеченности учебных дисциплин литературой, обслуживанием пользователей.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МБОУ СОШ № 19 г. Канска показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

* предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
* выдает во временное пользование издания из своих фондов;
* оказывает консультационную помощь в поиске документов, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
* составляет библиографические указатели, списки литературы;
* выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
* организует книжные выставки и массовые мероприятия;
* содействует формированию информационной культуры.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

**Концепция программы**

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа – и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В Манифесте школьных библиотек ИФЛА записано: «Школьная библиотека предоставляет обучающие программы, книги и иные ресурсы всем членам школьного коллектива, тем самым, побуждая пользователей развивать критическое мышление и эффективно использовать все виды информации».

В школьной библиотеке - медиатеке есть все возможности создания единого информационного центра

* использование в полном объеме ИКТ педагогов, обучающихся, родителей;
* условие для реализации творческих проектов;
* использование информационных ресурсов школы.

**Цель Программы развития БИЦ**

Создание условий для реализации Федерального государственного образовательного стандарта успешной социализации обучающихся в современном информационном пространстве, повышение эффективности использования информационных ресурсов участниками образовательного процесса МБОУ СОШ № 19 г. Канска: обучающимися, педагогическими работниками, родителями (иными законными представителями).

**Задачи:**

1. Обеспечение доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.

2. Формирование и развитие компетентности у обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ– компетенции).

3. Обновить материально-техническую базу БИЦ: оснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации

# 4. Внедрение библиотечно – информационных занятий .

5.Расширить автоматизацию библиотечных процессов.

6. Систематически наполнять сайт БИЦ школы и через него сопровождать чтение учащихся.

7. Развитие отношений с социальными партнерами из внешней сре­ды (на основании анализа работы БИЦ. программы развития ОУ)

**Основные функции:**

Основные функции БИЦ – образовательная, информационная, культурная.

* Формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения:
* Комплектует фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и нетрадиционных носителях в соответствии с образовательными программами, осуществляет учет и проводит комплекс мероприятий по сохранности ресурса;
* Организует подписку и выдачу периодических печатных изданий;
* организует расстановку фонда и систематизацию материалов на различных видах носителей;
* Оформляет заказ учебников, анализирует их состояние, систематически обновляет базу данных учебных фондов ОУ;
* Составляет акты на исключение устаревших или пришедших в негодность ресурсов библиотечного фонда, перераспределяет непрофильную литературу по ОУ г. Канска в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
* Обеспечивает требуемый режим хранения и сохранности библиотечного фонда, согласно которому хранение учебников осуществляется в отдельном помещении;
* Разрабатывает рекомендательные библиографические пособия;
* Обеспечивает информирование пользователей о ресурсе БИЦ.

**Основные направления программы:**

* Создание единого информационного пространства.
* Нормативно-правовое сопровождение БИЦ.
* Создание материально-технической базы.
* Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.
* Автоматизация библиотечных процессов.
* Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на ос­нове внедрения информационно-коммуникационных технологий.
* Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления БИЦ.
* Кооперация и интеграция деятельности БИЦ с партнёрами.

**План мероприятий по реализации**

**Программы развития БИЦ МБОУ СОШ № 19 г.Канска**

**на 2015-2016-2017гг..**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Исполнители** | **Ожидаемый результат** |
| **1.Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.** | | | | |
| 1 | Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.Положение о БИЦ МБОУ СОШ № 19 г. Канска и приложения к нему. | 2015 | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь  Иконников А.Ю., директор школы  Креминская Е.Л., зам.директора по ВР | Работа БИЦ организована в правовом поле. |
| 2 | Создание материально-технической базы для развития БИЦ. | 2015-  2017 | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь | Созданы комфортные условия библиотечно-информационного обслуживания пользователей |
| 3 | Формирование информационных ресурсов и расширение доступа к ним:  а) обновление библиотечного фонда;  б) обеспечение доступа в Интернет;  в) создание сайта БИЦ МБОУ СОШ № 19 г.Канска;  г) проведение уроков информационной грамотности с использованием ИКТ;  д) предоставление пользователям информации о новых поступлениях ресурсов;  е) списание устаревших изданий. | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Доступность и обеспеченность участников образовательного процесса всеми видами информационного ресурса. |
| 4 | Автоматизация библиотечных ресурсов  а)Формирование банка данных, фондируемых в МБОУ СОШ №19 г. Канска учебниках, с использованием электронной автоматизированной версии для школьных библиотек АИБС «Mark SQL»;  б) создание электронного каталога библиотечного фонда;  в) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме. | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | * Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть; * создание электронного каталога; * - отказ от бумажной картотеки; * улучшение качества автоматизированного обслуживания читателей. |
| 5 | Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь  Смарыгина Н.А.,  учитель информатики | Повышение уровня информированности учащихся и их родителей о предоставлении школой образовательных услуг. Отбор лучших уроков, программ и их популяризация |
| 6 | Внедрение необходимых для реализации образовательных задач программ по новым ФГОС | май – июнь 2015 | Смарыгина Н.А.,  Учитель информатики | Методическое обеспечение педагогов ОУ |
| 7 | Активизация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских и краевых образовательных учреждений. | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-методического центра |
| 8 | Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы | 2015 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Наличие единого каталога электронных учебных пособий. |
| 9 | Работа по составлению УМК, планируемого на следующий учебный год для реализации образовательной программы МБОУ СОШ №19 и согласование с муниципальным органом Управления образования администрации г. Канска. | Ежегодно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными (допущенными) Министерством образования и науки РФ в федеральный перечень учебников. |
| 10 | Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня. |
| 11 | Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников | Ежегодно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь  классные руководители. | Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися. |
| 12 | Участие в разработке и в реализации воспитательных программ, принятых методическим объединением классных руководителей. | Ежегодно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Повышение эффективности воспитательной работы |
| 13 | Составление библиографического списка учебников, используемых в образовательном процессе МБОУ СОШ № 19 г. Канска на предстоящий учебный го для всеобщего ознакомления. | Ежегодно | май-июнь | Снятие моральной напряженности по книгообеспеченности учащихся. |
| **2.Формирование и использование фонда БИЦ** | | | | |
| 1 | Разработка плана меро­приятий по совершенство­ванию библиотечных тех­нологий на базе использо­вания современной компь­ютерной техники (на осно­ве анализа работы БИЦ, программы развития ОУ) | 2015 | Красноперова О.И. зав.библиотекой | Повышение эффективности работы БИЦ |
| 2 | Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы и других информационных источников. | По мере поступления | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 3 | Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 4 | Выдача изданий читателям. | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 5 | Соблюдений расстановки фонда на стеллажах по ББК. | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 6 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотечно-информационный центр изданий, выданных пользователям. | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 7 | Систематическая, планомерная работа по сохранности ресурса БИЦ. | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| 8 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. | Постоянно | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь |
| **3.Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.** | | | | |
| 1 | Активизация использова­ния баз данных пользовате­лями общеобразовательного учреждения за счет возмож­ностей локальной сети | 2015-  2017 | Красноперова О.И.  педагог-библиотекарь | Повышение эффективности учебно- воспитательной работы |
| 2 | Участие в проведении со­вместных исследователь­ских проектов, акций, пре­зентаций, выставок совместно с педагогами школы, библиотекой ф/л № 11г. Канска | 2015-  2017 | Администрация ОУ, Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 3 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах и других информационных ресурсах, поступивших в библиотеку. | По мере поступления | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 4 | Выставки «Новинка!» | По мере поступления | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 5 | Развитие отношений с социальными партнерами из внешней сре­ды (на основании анализа  работы БИЦ. программы развития ОУ) | 2015-  2017 | Администрация ОУ  Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 7 | Повышение роста мастерства и квалификации работников БИЦ, через про­хождение курсов повышения квалификации, (на основании первоочеред­ных задач, программы раз­вития ОУ) | 2015-  2017 | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |  |
| 9 | Инициирование проведения на базе БИЦ культурно-массовых мероприятий и уроков библиотечно-информационной  грамотности. | ежегодно | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 10 | Участие в работе коллек­тивных объединений, спо­собствующих повышению качества оказания услуг, за­седаний методических объе­динений по теме: «Работа Интернет - конференций».  Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. | ежегодно | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |
| 11 | Размещение информаци­онного стенда, создание буклета, проведение выста­вок в целях рекламы предос­тавления информационных, библиотечных услуг БИЦ (в соответствии с планом рабо­ты ОУ) | 2015-  2017 | Красноперова О.И. педагог-библиотекарь |  |

**Ожидаемые результаты от реализации программы развития библиотеки.**

Создание в школе библиотечно-информационного центра позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки обучающихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить и качественно обновить обслуживание читателей.

**Ожидаемые результаты:**

В ходе реализации Программы к концу 2015 года будет достигнуто:

1. Реализация Программы позволит сформировать целостную открытую систему, способную создать комплексное образовательное пространство для развития и саморазвития обучающихся.

3. Расширение доступа за счет увеличения объема ресурсов БИЦ к различным источникам информации.

4.Повышение читательской компетентности обучающихся.

5.Укрепление материально-технической базы БИЦ.

6.Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников БИЦ.

7.

* пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
* на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
* на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного.

8.Обмен информацией с читателями через сайт БИЦ.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**Нормативно-правовые документы**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О

библиотечном деле».

3. Федеральный закон от 20.02.1995 N 24-ФЗ (ред. от 10.01.2003) «Об

информации, информатизации и защите информации».

4. Манифест школьных библиотек Российской Федерации (принят на I

съезде школьных библиотекарей Российской Федерации, 1-4 июля 2007).

**Литература**

5. Гендина, Н.И. Школьная библиотека как центр формирования

информационной культуры личности: методическое пособие / Н.И. Гендина,Н.И. Колкова, Г.А. Стародубова.М.: Русская школьная библиотечнаяассоциация, 2008.

**Интернет-ресурсы**

17. Российское Образование Федеральный портал [Электронный ресурс]. 

Режим доступа: http://www.edu.ru.

18. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт

[Электронный ресурс]. Режим доступа: http://standart.edu.ru.

19. НФПК [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ntf.ru.

Программу развития(проект) БИЦ МБОУ СОШ № 19 г.Канска на 2015-2017 г.г. разработала педагог-библиотекарь: О.И.Красноперова